



CentroStudi®
EntiLocali



CentroStudi
COMPLIANCE



UNIVERSITÀ DI PISA

CORSO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE PER IL MANTENIMENTO DELL'ABILITAZIONE A FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA RISCOSSIONE

(ART. 1, COMMA 793, DELLA LEGGE N. 160/2019)

PISA

Università di Pisa
Dipartimento di Economia e Management

WEBINAR REPLAY

Corso di aggiornamento annuale per il mantenimento dell'abilitazione a Funzionario responsabile della riscossione

(ART. 1, COMMA 793, DELLA LEGGE N. 160/2019)

Programma di aggiornamento professionale annuale per Funzionari responsabili della riscossione della durata di n. 5 giornate per un totale di 20 ore

L'art. 1, comma 793, della Legge n. 160/2019 ("Legge di bilancio 2020"), ha riformato la figura del funzionario responsabile della riscossione.

Dopo il primo ciclo annuale di abilitazioni promosso da Centro Studi Enti Locali, grazie al master abilitante organizzato in collaborazione con il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa, proponiamo un programma annuale di aggiornamento al fine di rispettare l'obbligo formativo biennale previsto dalla "Legge di bilancio 2020" per il mantenimento dell'abilitazione conseguita e della nomina fatta dall'Ente locale/Società. Il programma di aggiornamento è di natura multidisciplinare e ha la finalità di permettere al Funzionario Responsabile della Riscossione di mantenersi costantemente aggiornato sulle novità in materia di entrate locali e sulle nuove disposizioni che influenzano la procedura di riscossione delle stesse.

Le materie incluse nel programma sono le seguenti:

Codice materia interno	Descrizione	Durata
FRR.TL	Applicazione dei tributi locali	12 ore
FRR.PO	Principi dell'ordinamento giuridico applicati alla gestione dell'Ufficio Entrate	4 ore
FRR.PEC	Procedure esecutive e cautelari	4 ore

1° GIORNATA

LA GESTIONE DELL'IMU NELL'ANNO 2021* (4 ore)

Il programma verrà adeguato in base alle novità normative che verranno introdotte dal Legislatore. Il corso verterà comunque sulle seguenti materie

La normativa vigente

- Il presupposto d'Imposta
- I Regolamenti comunali
- Gli obblighi dichiarativi
- Soggetti passivi
- Le aliquote e la potestà regolamentare dell'Ente
- Le esenzioni e le agevolazioni
- I versamenti e la compensazione
- Le norme per il settore agricolo
- Le disposizioni per gli Enti non commerciali
- La competenza del gettito dell'Imposta e degli immobili del gruppo D
- Laboratorio didattico
- Analisi di alcuni casi pratici e loro gestione all'interno dell'Ufficio

2° GIORNATA

LA GESTIONE DELLA TARI NELL'ANNO 2021* (4 ore)

Il programma verrà adeguato in base alle novità normative che verranno introdotte dal Legislatore. Il corso verterà comunque sulle seguenti materie

La normativa vigente

- L'evoluzione normativa della Tassa sui rifiuti
- Il presupposto d'Imposta
- Potestà regolamentare dell'Ente
- Il principio comunitario nella definizione della tariffa
- Il Piano economico finanziario del servizio
- La copertura totale dei costi del servizio

CORSO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE PER IL MANTENIMENTO DELL'ABILITAZIONE A FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA RISCOSSIONE

- Quota fissa e quota variabile del tributo
- Le utenze domestiche e le utenze non domestiche
- La determinazione della tariffa
- La tariffa giornaliera
- Le riduzioni
- Le esenzioni
- Le disposizioni in materia di rifiuti speciali
- Il corretto trattamento dei magazzini dei complessi produttivi
- La disciplina regolatoria introdotta da Arera: cenni
- Laboratorio didattico
- Analisi di alcuni casi pratici e loro gestione all'interno dell'Ufficio

3° GIORNATA

APPLICARE IL CANONE UNICO PATRIMONIALE E IL CANONE MERCATALE NEL 2021*

(4 ore)

Il programma verrà adeguato in base alle novità normative che verranno introdotte dal Legislatore. Il corso verterà comunque sulle seguenti materie

La normativa vigente

- Presupposto applicativo
- Riduzioni
- Esenzioni
- Termini per il versamento
- L'autonomia regolamentare
- Il "Canone Mercatale"
- Presupposto applicativo
- Riduzioni
- Esenzioni
- Termini per il versamento
- Laboratorio didattico
- Analisi di un'ipotesi di regolamento Comunale

4° GIORNATA

PRINCIPI DELL'ORDINAMENTO GIURIDICO APPLICATI ALLA GESTIONE DELL'UFFICIO

ENTRATE 2021* (4 ore)

Il programma verrà adeguato in base alle novità normative che verranno introdotte dal Legislatore. Il corso verterà comunque sulle almeno una delle seguenti materie

LA NOTIFICAZIONE DEGLI ATTI DELLA RISCOSSIONE

- Analisi delle principali disposizioni in materia di notificazione degli atti della riscossione
- Laboratorio didattico
- Casi pratici in materia di notificazione degli atti della riscossione

LE PROCEDURE CONCURSUALI

- Analisi delle principali disposizioni in materia di procedure concorsuali anche alla luce dell'entrata in vigore del "Codice della crisi d'impresa"
- Laboratorio didattico
- Casi pratici di gestione delle procedure concorsuali all'interno dell'Ufficio Entrate.

NOZIONI DI DIRITTO PRIVATO

- Analisi delle principali disposizioni in materia di atti di diritto privato che interessano l'Ufficio Entrate
- Laboratorio didattico
- Casi pratici di gestione di atti di diritto privato all'interno dell'Ufficio Entrate.

LA PROTEZIONE DEI DATI E L'ACCESSO ALLE BANCHE DATI ALLA LUCE DEL GDPR

- Analisi delle principali disposizioni in materia di tutela di dati.

"CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE" E LA SUA APPLICAZIONE ALLE PROCEDURE DI RISCOSSIONE

- Analisi delle principali interconnessioni tra "Codice dell'amministrazione digitale" e procedimento di gestione e riscossione delle entrate.

5° GIORNATA

PROCEDURE ESECUTIVE E CAUTELARI* (4 ore)

Il programma verrà adeguato in base alle novità normative che verranno introdotte dal Legislatore. Il corso verterà comunque sulle seguenti materie

LA RISCOSSIONE DEGLI ATTI DEGLI ENTI LOCALI

- I fondamenti della riscossione coattiva da Codice di Procedura Civile
- I titoli esecutivi da Codice di Procedura Civile
- I titoli esecutivi speciali previsti per la riscossione delle entrate degli Enti Locali
- Fondamenti di esecuzione esattoriale
- Le procedure esecutive presso terzi previste dal Dpr. n. 602/1973
- Le procedure cautelari previste dal Dpr. n. 602/1973
- Laboratorio didattico
- Redazione di un pignoramento presso terzi esattoriale e di un atto delle procedure cautelari

SOMMINISTRAZIONE TEST DI VALUTAZIONE

Al termine di ciascuna giornata verrà somministrato un test di valutazione attinente alle materie trattate nel corso della giornata stessa e, in caso di superamento, verrà rilasciato l'attestato di superamento della giornata.

Il Programma del corso e il contenuto dei test di valutazione sono stati certificati dal Comitato scientifico e docenziale di Centro Studi Enti Locali, partner istituzionale e organizzativo del Master universitario part-time di II livello denominato "EAP" organizzato dal Dipartimento di Economia e Management ("DEM") dell'Università degli Studi di Pisa.

Comitato scientifico e docenziale:

Presidente

Prof. Giampaolo De Paulis, Esperto in materia di tributi locali ed erariali, già Direttore dell'Ufficio Federalismo Fiscale del Mef, Professore a Contratto di Scienza delle Finanze

Vice-presidenti

Rag. Gian Luca Ruglioni, Ragioniere Commercialista e Revisore di Enti Locali

Dot. Iacopo Cavallini, Ricercatore presso la Facoltà di Economia dell'Università di Pisa, titolare del corso di Ragioneria delle Aziende Pubbliche

Componenti

Dott. Stefano Paoli, Consulente Legale Formazione Professionale, Esperto in materie giuridiche applicate alla P.A. e Data Protection Officer (Dpo)

Avv. Stefano Ciulli, Formatore e Consulente di Amministrazioni ed Enti pubblici

Dott. Andrea Mazzillo, Dottore commercialista, Collaboratore presso la Sezione Autonomie della Corte dei conti, Professore a contratto in Programmazione e Controllo nelle imprese pubbliche presso Università di Cassino e del Lazio Meridionale e Coordinatore della Commissione Management delle Aziende Partecipate Pubbliche dell'ODCEC di Roma

Dott. Alessandro Maestrelli, Dottore commercialista e Revisore legale, Esperto in materie economiche e giuridiche di Enti Locali

Dott. Nicola Tonveronachi, Dottore commercialista e Revisore legale, Consulente e Formatore Amministrazioni, Enti, Società ed Aziende pubbliche nelle materie amministrativo-contabili, tributarie e fiscali, Professore a contratto di Ragioneria pubblica presso il Dipartimento Economia e Management dell'Università degli Studi di Pisa, Pubblicista

CORSO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE PER IL MANTENIMENTO DELL'ABILITAZIONE A FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA RISCOSSIONE

WEBINAR REPLAY

Inviare per fax o per e-mail a **Centro Studi Enti Locali**: Fax: **0571/469237** - iscrizioni@centrostudientilocali.it

Quote di partecipazione

Acquisto dell'intero corso di aggiornamento

€ 180,00 + IVA** - a partecipante - n. 5 giornate formative in modalità **WEBINAR** (per un totale di n. 20 ore formative)

€ 120,00 + IVA** - a partecipante - n. 5 giornate formative in modalità **WEBINAR** (per un totale di n. 20 ore formative)

Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua di Centro Studi Enti Locali e per i Funzionari

Responsabili delle Riscossione che si sono abilitati con il "Master" Centro Studi Enti Locali

** per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93, in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti Saranno fornite slides in formato digitale e altri materiali utili allo svolgimento delle attività

Coupon d'Iscrizione

Inviare a **Centro Studi Enti Locali** - Via della Costituente, 15 - 56024 San Miniato (PI) - Tel. 0571 469222 o 0571 469230 - Fax 0571/469237
E-mail: iscrizioni@centrostudientilocali.it - www.entilocaliweb.it - www.entilocali-online.it

NOMINATIVO PARTECIPANTE

Nome e cognome ***:

C.F. ***:

Cell. ***:

E-mail ***:

Titolo di studio ***:

Data conseguimento titolo di studio:

Nome e tipo di istituto di istruzione:

La relativa fattura dovrà essere intestata a:

Studio / Ente ***:

Via ***:

n. ***:

CAP ***:

Città ***:

Provincia:

C.F. ***:

P.IVA ***:

Tel. ***:

Codice SDI/Codice UNIVOCO ***:

Fax:

Pec ***:

E-mail ***:

***campo obbligatorio/ ** obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

Allegare al fax o alla mail la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).

Ho pagato l'importo complessivo di €

(comprensivo di Iva)* mediante:

Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag, Ponte a Egola IT36D0306971152 100000061238

Bonifico bancario su Banco BPM Ag, di Santa Croce sull'Arno (PI) IT05J0503471161 000000003894

Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 o 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa è sul ns. portale web all'indirizzo <https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/>.

Presto il consenso Nego il consenso
All'inserimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

Presto il consenso Nego il consenso
All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.



TIMBRO E FIRMA